

AVISO DE PRIVACIDAD

La Cooperativa Latinoamericana de Ahorro y Crédito - UTRAHUILCA identificada con NIT 891.100.673-9, legalmente constituida, con domicilio principal en la Carrera 6 No. 5 – 37 Neiva-Huila, PBX (8) 8728182 y página web www.utrahuilca.coop, es una entidad vigilada por la Superintendencia de Economía Solidaria, inscrita en FOGACOOB.

UTRAHUILCA, con fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 informa a sus asociados, proveedores, visitantes y comunidad en general, que dispone del presente Aviso de Privacidad que pretende informar a los Titulares de la información, acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de Información que han sido adoptadas por la Cooperativa, la forma de acceder a éstas y las características del tratamiento que se pretende dar a los datos.

Así mismo comunica que para el desarrollo de su objeto social requiere de la información personal de sus asociados, proveedores y/o terceros, haciéndose responsable del tratamiento de la base de datos que contiene dicha información, encargándose de efectuar una adecuada recolección, tratamiento, conservación y confidencialidad de los mismos, siempre salvaguardando los derechos de los titulares de la información y atendiendo a las finalidades de cada uno de los datos recolectados en las bases de datos.

Ante lo anterior, UTRAHUILCA advierte que a la fecha ha obtenido información de asociados, proveedores y/o terceros que contiene datos personales de los mismos, con ocasión de las relaciones comerciales y contractuales desarrolladas en el giro ordinario de sus negocios y requiere su autorización para continuar con el tratamiento de dicha información para las siguientes finalidades:

1. Datos personales Clientes (Asociados).
 - a. Comunicar y enviar información sobre las campañas comerciales relacionadas con la actualización de datos en la Cooperativa, dando a conocer los beneficios derivados de actualizar y los medios o canales dispuestos para dicho trámite.
 - b. Comunicar y enviar información sobre productos y servicios, actividades comerciales, promocionales e invitaciones de UTRAHUILCA.
 - c. Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo de los servicios y productos ofrecidos por UTRAHUILCA.
 - d. Realizar encuestas y/o sondeos de opinión sobre productos y servicios, que nos permitan realizar una segmentación del mercado, análisis de consumo, preferencias y evaluar la calidad de nuestros productos y servicios.
 - e. Estudiar y atender las solicitudes de productos y servicios correspondientes al ejercicio de la actividad y objeto social de UTRAHUILCA.
 - f. Realizar controles propios de UTRAHUILCA con el fin de prevenir actividades ilícitas y

cumplir con las obligaciones legales en la materia.

- g.** Brindar la atención oportuna a todas las solicitudes de nuestros asociados, tales como generación de extractos, certificados, constancias, entre otros, y para mantener comunicación por correo físico, teléfono, correo electrónico y/o redes sociales.
- h.** Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con las personas asociados.
- i.** Gestionar el cumplimiento de las obligaciones económicas contraídas por los asociados con la Cooperativa de conformidad con la legislación vigente, a través de actividades propias de cobranza. Así mismo conocer e informar acerca del comportamiento crediticio, comercial y financiero de nuestros asociados, en los diferentes Buró de crédito y demás entidades que ejercen esta actividad.
- j.** Confirmar, referenciar la información que los asociados indican en el proceso de vinculación o solicitud de productos y servicios de la Cooperativa.

2. Datos personales Proveedores.

- a.** Ejecutar los controles establecidos por UTRAHUILCA a los proveedores, con el fin de prevenir actividades ilícitas y cumplir con las obligaciones legales sobre la materia.
- b.** Gestionar las relaciones contractuales establecidas con las personas que suministran los productos y/o servicios que UTRAHUILCA necesita de forma complementaria para cumplir su objeto social.
- c.** Confirmar y referenciar la información que los proveedores indican en el proceso de vinculación a UTRAHUILCA.

3. Datos personales Organismos de Administración y Control.

- a.** Gestionar las relaciones contractuales establecidas con las personas naturales que asumen cargos de dirección dentro de los organismos de administración y control de la Cooperativa. Ejecutar los controles establecidos por UTRAHUILCA a los proveedores, con el fin de prevenir actividades ilícitas y cumplir con las obligaciones legales sobre la materia.

4. Datos personales Terceros.

- a.** Gestionar el cumplimiento de las obligaciones económicas contraídas con la Cooperativa directa o indirectamente de conformidad con la legislación vigente, a través de actividades propias de cobranza. Así mismo conocer e informar acerca del comportamiento crediticio, comercial y financiero de nuestros asociados, en los diferentes Buró de crédito y demás entidades que ejercen esta actividad.

- b. Confirmar, referenciar la información que los asociados indican en el proceso de vinculación o solicitud de productos y servicios de la Cooperativa.
- c. Evaluar Candidatos a ser funcionarios de la Cooperativa.

UTRAHUILCA, en su condición de responsable del tratamiento de los datos personales aplica las políticas de tratamiento de la información contenida en el Manual Interno de Políticas y Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales, publicado en la página web www.utrahuilca.coop.

Los derechos que le asisten a los titulares de la información son:

- Conocer, actualizar, rectificar y/o solicitar la supresión de sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a UTRAHUILCA para el tratamiento de sus datos personales.
- Ser informado respecto al uso que se le ha dado a sus datos personales.
- Presentar quejas por el indebido Tratamiento de su información personal ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Revocar la autorización otorgada cuando el titular lo considere.
- Presentar quejas por el tratamiento indebido de su información personal ante la entidad administrativa encargada de la protección de los datos personales.
- Acceder o consultar de forma gratuita sus datos personales que fueron objeto de tratamiento.

Para ejercer estos derechos, puede contactarse a través del correo electrónico a la dirección: servicioalassociado@utrahuilca.com o en la página web www.utrahuilca.coop.

El Titular de la información puede acceder al contenido de nuestra Política de Tratamiento de Información, que se encuentra publicado en la página web de la Cooperativa www.utrahuilca.coop.

Cualquier cambio que se efectúe a las políticas o al aviso de privacidad será informado en www.utrahuilca.coop y en los medios de comunicación dispuestos por UTRAHUILCA.